

اساسنامه کانون عکس اصفهان

به نام پروردگار زیبایی

اساسنامه کانون عکس انجمن سینمای جوانان اصفهان

فصل اول

تعاریف و کلیات

ماده ۱ (اسامی و سرپرستی ها)

۱، ۱ (انجمن سینمای جوانان اصفهان) که در این اساسنامه با نام اختصاری "انجمن" نامیده می شود، مؤسس و حمایت کننده مادی و معنوی این کانون است.

۱، ۲ (کانون عکس انجمن سینمای جوانان اصفهان) که در این اساسنامه با نام اختصاری "کانون" نامیده می شود، تشکلی فرهنگی و هنری، غیر سیاسی و غیر انتفاعی در زمینه عکاسی می باشد که تحت سرپرستی و حمایت قانونی و معنوی انجمن فعالیت می کند.

ماده ۲ (هدف از تأسیس کانون)

هدف از تأسیس کانون، حمایت و پشتیبانی از عکاسان از طریق ایجاد فضایی دوستانه برای تبادل افکار و اطلاعات در زمینه عکاسی، مشارکت گروهی اعضا در پیشبرد برنامه ها و پروژه های عکاسی و کسب تجربه در زمینه های مختلف مرتبط با عکاسی است. در جهت تحقق این اهداف، انجمن علاوه بر ارائه مجوزهای لازم برای فعالیتهای انفرادی و گروهی عکاسی، تلاش می کند تا در حد توان، زمینه ساز معرفی اعضای کانون و آثارشان به جامعه ایرانی و مجامع بین المللی باشد.

ماده ۳ (ارتباط کانون و انجمن)

انجمن به عنوان مؤسس کانون مختار به تأیید و یا ابطال هر گونه برنامه و یا پروژه علمی و عملی کانون می باشد. در صورتی که انجمن با یکی از برنامه های کانون به دلایل اصولی خود موافق نباشد، مختار است تا آن را در هر مرحله ای اعم از تصمیم گیری یا مراحل اجرایی که باشد باطل اعلام کند و کانون موظف است آن برنامه را متوقف و از دستور کار خود خارج سازد.

[تبصره ۱، ۱، ۳] در صورتی که طرح باطل شده با مجوز اولیه انجمن بوده باشد زیان های احتمالی آن به عهده انجمن است.

ماده ۴ (وظایف انجمن)

۴، ۱ (در اختیار قرار دادن فضای مناسب برای برگزاری جلسات عمومی هفتگی، جلسات نمایش عکس و نمایشگاه عکس؛ مطابق با قوانین و اصول خود و در زمان های مورد درخواست کانون)

۴، ۲ (حمایت اداری و رسمی از پروژه های علمی و عملی کانون و برقراری ارتباط با دیگر مراکز و اساتید عکاسی، در سطوح مختلف)

۴، ۳ (حضور سرپرست انجمن یا نماینده وی در جلسات مجمع عمومی برای استماع نظرات اعضای کانون و آگاهی از مصوبات مجمع)

۴، ۴ (بررسی برنامه های ارائه شده توسط هیأت مدیره کانون و ارائه نظر ظرف مدت سه روز اداری به رئیس هیأت مدیره)

۴، ۵ (صدور کارت عضویت برای افراد مورد تأیید کمیته فنی کانون ظرف مدت یک هفته ارائه آنها به رئیس هیأت مدیره کانون)

ماده ۵ (وظایف کانون)

۵، ۱ (تلاش برای رشد و شکوفایی استعدادهای گوناگون مرتبط با عکاسی با به کارگیری حداکثر توانایی اعضای خود و ایجاد فضای مناسب برای مشارکت و همفکری اعضا)

۵، ۲ (مطلع ساختن انجمن و کسب نظر مساعد آن مجموعه در انجام برنامه های کانون)

۵، ۳ (گسترش روحیه همکاری و همفکری بین اعضا در اجرای پروژه ها و برنامه های مرتبط با عکاسی در کشور با اولویت به برنامه های استانی).

۵,۴) آشنایی اعضاء با تازه ترین پیشرفت ها به منظور افزایش دانش و اطلاعات تخصصی، فرهنگی و هنری آنها.

۵,۵) برقراری ارتباط با مراکز علمی و هنری و تشکل های صنفی مشابه در داخل و خارج از کشور.

۵,۶) شناسایی استعدادها و تجلیل از فعالان عکاسی در راستای اهداف کانون.

۵,۷) برگزاری و یا شرکت رسمی در همایش ها، نمایشگاه ها، نشست ها، سمینارها و جشنواره های ملی و بین المللی تخصصی مربوطه در سطوح مختلف.

ماده ۶ (مدت فعالیت کانون)

فعالیت کانون از تاریخ تأسیس به مدت نامحدود است.

ماده ۷ (محل کانون)

نشانی کامل هیأت مدیره: اصفهان، خیابان توحید، مجتمع فرهنگی هنری استاد فرشچیان، انجمن سینمای جوانان اصفهان.

فصل دوم

شرایط و نحوه عضویت

ماده ۸ (عضویت در کانون بر سه نوع است: اصلی، موقت و افتخاری)

نوع عضویت افراد توسط کمیته فنی یا مطابق بند (۸,۳) توسط اعضای هیأت مدیره اعلام می شود.

۸,۱) (اعضای اصلی): اعضای هستند که تقاضای عضویت آنها پس از بررسی نمونه کارهای آنها به صورت عضو اصلی به تصویب کمیته فنی می رسد.

۸,۲) (اعضای موقت): اعضای هستند که کمیته فنی پس از بررسی نمونه کارهایشان، آنها را واجد شرایط برای عضویت اصلی ندانسته، اما با اهدای عضویت موقت به آنها، شرکت شان را در جلسات و بسیاری از برنامه های دیگر کانون مجاز تشخیص داده و برای آنها کارت عضویت موقت صادر می کند.

۸,۳) (اعضای افتخاری): افرادی هستند که دارای سابقه معتبر هنری بوده، فعالیت مستمر در زمینه عکاسی داشته و خدمات برجسته ای به ارتقای سطح عکاسی کشور انجام داده اند. همچنین حضورشان در کانون باعث ایجاد اعتبار متقابل برای ایشان و کانون می شود.

ماده ۹ (شرایط عضویت در کانون)

۹,۱) داشتن تابعیت جمهوری اسلامی ایران.

۹,۲) قبول و تعهد اجرای مقررات اساسنامه.

۹,۳) قبول و تعهد اجرای مفاد کلیه آیین نامه های مصوب هیأت مدیره.

۹,۴) پرداخت حق عضویت.

۹,۵) رأی کمیته فنی.

۹,۶) نداشتن پیشینه کیفری که موجب محرومیت از حقوق اجتماعی باشد.

ماده ۱۰ (شرایط تعلیق و یا سلب عضویت اعضاء)

هر یک از اعضاء که شرایط عضویت را از دست دهد، با تصویب هیأت مدیره عضویتش باطل اعلام می شود.

فصل سوم

ارکان کانون

ماده ۱۱ (ارکان کانون)

ارکان کانون عبارتست از: مجمع عمومی، هیأت مدیره و بازرس.

ماده ۱۲ (مجمع عمومی)

مجمع عمومی عالی ترین رکن کانون است که از اجتماع اعضای اصلی و افتخاری تشکیل می شود و همه دارای حق رأی می باشند.

ماده ۱۳ (مجمع عمومی بر دو نوع عادی و فوق العاده است):

۱۳،۱ (مجمع عمومی عادی: سالی یکبار از طریق دعوت هیأت مدیره در نیمه دوم شهریورماه تشکیل می شود.

۱۳،۲ (مجمع عمومی فوق العاده: در مواقع ضروری با دعوت هیأت مدیره یا درخواست بازرس یا یک سوم اعضای اصلی کانون تشکیل می شود.

ماده ۱۴ (جلسات مجمع عمومی عادی و فوق العاده با حضور اعضای شرکت کننده تشکیل می گردد و مصوبات آن با رأی اکثریت نسبی حاضرین در جلسه معتبر می باشد. مصوبات شامل انتخاب اعضای هیأت مدیره، تصویب اساسنامه، و سایر تصمیم گیری های مجمع می باشد.

[تبصره ۱، ۱، ۱۴] میزان آراء لازم برای تصویب موارد مختلف، بایستی بیش از ۱۰ درصد تعداد کل اعضای اصلی و افتخاری کانون (اعم از حاضر یا غایب در جلسه) باشد.

[تبصره ۲، ۱، ۱۴] تصمیماتی که طبق تبصره قبل به تصویب نمی رسند (به غیر از انتخاب اعضای هیأت مدیره)، به اولین جلسه مجمع عمومی بعدی موکول می گردند.

ماده ۱۵ (وظایف مجمع عمومی)

۱۵،۱ (استماع گزارش فعالیت های انجام شده و بررسی اقدامات کانون و اظهار نظر در مورد آنها.

۱۵،۲ (تبادل نظر برای تعیین خط مشی سالیانه کانون.

۱۵،۳ (ارائه انتقادات، پیشنهادها و راهکارها به مدیریت انجمن و استماع نظرات انجمن.

۱۵،۴ (انتخاب اعضای هیأت مدیره و بازرس.

۱۵،۵ (تصویب تغییر و یا اصلاح مفاد اساسنامه.

ماده ۱۶ (ترتیب تشکیل و اداره جلسات مجمع عمومی)

۱۶،۱ (مجامع عمومی توسط هیأت رئیسه ای مرکب از رئیس، منشی، نماینده انجمن و دو ناظر اداره می شود. انتخاب رییس مجمع عمومی و اعضای هیأت رئیسه بر اساس داوطلبین در هر جلسه با اکثریت نسبی اعضای حاضر انجام می پذیرد. در صورت عدم وجود داوطلب بر اساس پیشنهاد گروهی اعضا و با اکثریت نسبی اعضای حاضر و در صورت عدم قبول شخص پیشنهاد شده ریاست مجمع با رئیس هیأت مدیره خواهد بود، در صورت عدم حضور رئیس هیأت مدیره، ریاست جلسه به عهده مسن ترین عضو هیأت مدیره خواهد بود.

[تبصره ۱، ۱، ۱۶] در مواقعی که انتخاب یا عزل بعضی از مدیران یا کلیه آنها در دستور جلسه باشد و همچنین در مواقعی که مجمع عمومی به درخواست اعضای مجمع یا بازرس تشکیل شده باشد رئیس مجمع از بین اعضای هیأت مدیره نخواهد بود.

[تبصره ۲، ۱، ۱۶] اعضای هیأت رئیسه مجمع نیز نباید از بین کاندیداهای هیأت مدیره و کاندیداهای بازرسی باشند. آنها در همان جلسه مجمع عمومی انتخاب می شوند.

۱۶،۲ (هرگاه در مجمع عمومی تصمیم گیری در مورد موضوعات مطرح شده در دستور جلسه خاتمه نیابد و یا شرایط تکرار انتخابات فراهم شود، هیأت رئیسه مجمع با تصویب اعضاء می تواند اعلام تنفس نموده و تاریخ جلسه بعد را که حداکثر از سه هفته متجاوز نباشد تعیین نماید. تمدید جلسه نیاز به دعوت مجدد نخواهد داشت و حد نصاب لازم آراء جهت تصمیم گیریها، همان حد نصاب قبلی می باشد.

۱۶,۳ (از مذاکرات و تصمیمات مجمع عمومی صورت جلسه ای توسط منشی تنظیم و به امضاء هیأت رئیسه مجمع خواهد رسید.

۱۶,۴ (کلیه صورت جلسات، لیست اسامی حاضرین در مجمع، اعلام نتایج انتخابات، نسخ اساسنامه تصویبی و تأیید صحت انتخابات باید به امضاء هیأت رئیسه برسد.

۱۶,۵ (مجامع عمومی نماینده قانونی کلیه اعضاء بوده و تصمیمات آن در مورد تمام اعضاء اعم از حاضرین یا غایبین نافذ خواهد بود.

ماده ۱۷ (هیأت مدیره)

۱۷,۱ (کانون دارای هیأت مدیره ای مرکب از ۵ نفر عضو اصلی و ۲ نفر عضو علی البدل می باشد که از میان اعضاء اصلی که یکسال از عضویت آنها گذشته باشد، برای مدت یک سال انتخاب می شوند.

۱۷,۲ (اعضای هیأت مدیره حداکثر یک هفته بعد از انتخاب شدن تشکیل جلسه داده و از بین خود یک رئیس، یک نایب رئیس و یک خزانه دار و دو نفر را به عنوان عضو عادی هیأت مدیره انتخاب نموده و نسخه ای از صورت جلسه انتخاب را به انجمن ارسال می نمایند و در سایت کانون به صورت رسمی منتشر میشود.

[تبصره ۱, ۲, ۱۷] اعضاء عادی هیأت مدیره مسئولیت یکی از کارگروه ها را بایستی بپذیرد.

۱۷,۳ (شرکت اعضاء هیأت مدیره در جلسات آن ضروری است و غیبت هر یک از اعضاء بدون عذر موجه و بدون اطلاع قبلی در سه جلسه متوالی یا پنج جلسه متناوب در حکم استعفای عضو غایب خواهد بود.

۱۷,۴ (در صورت استعفاء یا فوت یا سلب شرایط از هر یک از اعضاء هیأت مدیره، عضو علی البدل برای مدت باقی مانده به جای عضو اصلی انجام وظیفه خواهد نمود.

۱۷,۵ (جلسات هیأت مدیره حداقل با حضور سه نفر از اعضاء هیأت مدیره (که یکی از آنان رئیس یا نایب رئیس می باشد) رسمیت می باید.

۱۷,۶ (هیأت مدیره علاوه بر جلساتی که بطور مرتب و حداقل هر ماه یکبار تشکیل خواهد داد بنا به ضرورت و با دعوت کتبی یا تلفنی رئیس یا نایب رئیس جلسه فوق العاده تشکیل میدهد. فاصله بین ارسال دعوتنامه و یا تماس تلفنی و تشکیل جلسه هیأت مدیره حداقل سه روز خواهد بود.

ماده ۱۸ (وظایف و اختیارات هیأت مدیره)

هیأت مدیره مرجع اجرایی کانون بوده و در کلیه امور در چهارچوب اساسنامه و مصوبات مجمع عمومی، اتخاذ تصمیم می کند؛ به غیر از مواردی که جزو اختیارات مجمع عمومی می باشد.

اهم وظایف و اختیارات هیأت مدیره به شرح زیر است:

۱۸,۱ (اجرا و پیگیری مصوبات مجمع عمومی.

۱۸,۲ (تصمیم گیری در مورد برنامه های کلان کانون و ترسیم خط مشی سالیانه کانون در چهارچوب اساسنامه
[تبصره ۱, ۲, ۱۸] کلیه تصمیم گیریها در هیأت مدیره با رای اکثریت اعضاء حاضر در جلسه صورت می گیرد.

۱۸,۳ (تصمیم در مورد تشکیل، برنامه ریزی، کناره گیری یا برکناری مسئولین کارگروهها و کمیته ها

۱۸,۴ (تعیین حق عضویت و تصویب قوانین آن فقط یک بار در سال و در ابتدای شش ماهه دوم فعالیت هیأت مدیره و اعلام آن به اعضاء کانون

۱۸,۵ (تهیه، تدوین و تصویب آیین نامه و شرح وظایف کلیه بخشها

۱۸,۶ (انتخاب و معرفی نمایندگان کانون برای شرکت در مجامع داخلی و خارجی.

۱۸,۷ (دریافت و بررسی پیشنهادهای واصله از داخل و یا خارج کانون.

۱۸,۸ (اطلاع رسانی جلسات مجمع عمومی و تعیین موضوعات دستور جلسه

[تبصره ۱، ۸، ۱] اطلاع رسانی تشکیل مجمع عمومی باید حداقل با یکی از روشهای ارسال پیامک یا اعلام در سایت انجام گردد؛ به طوری که از زمان دعوت تا تشکیل مجمع حداقل ۷ روز و حداکثر ۲۰ روز فاصله باشد.

۱۸،۹) تصمیم گیری و برنامه ریزی برای اجرای جشنواره های خارج از کانون و تشکیل کمیته برگزاری آن

۱۸،۱۰) اضافه یا حذف بخشهای جدید مطابق با نیازهای جدید

۱۸،۱۱) رییس هیات ریسه مجمع عمومی برگزاری انتخابات مسنول تشکیل اولین جلسه هیئت مدیره خواهد بود.

۱۸،۱۲) هیات مدیره مکلف است تا در مدت زمان ده روز به تشکیل کارگروه های ”جلسات هفتگی، سایت، روابط عمومی، آموزش، جشنواره ها و عضوگیری“ و کمیته فنی پردازد و آنها را معرفی کند. سرپرست این کارگروه ها و کمیته فنی بایستی از بین اعضای کانون انتخاب شوند.

۱۸،۱۳) سرپرست هر کارگروه میتواند به صلاح دید هیات مدیره در جلسات هیات مدیره شرکت کنند.

۱۸،۱۴) هیات مدیره مکلف است حداقل هر دو ماه یک بار با اعضای کارگروه های خود و کمیته فنی جلسه داشته باشد.

۱۸،۱۵) هیات مدیره میتواند بنا بر نیاز کانون اقدام به تشکیل کارگروه و کمیته های دیگری بنماید.

۱۸،۱۶) هیات مدیره مکلف است که در مدت زمان یک ماهه از بعد از انتخابات، آیین نامه های داخلی هر کارگروه را بر اساس برنامه های یکساله خود تهیه و تصویب و اعلام نماید.

۱۸،۱۷) هیات مدیره در هر زمان میتواند نسبت به تغییر مسنولیت کارگروه ها و کمیته های زیر مجموعه خود اقدام نماید.

۱۸،۱۸) . (انتخاب اعضای افتخاری

۱۸،۱۹) تشکیل کمیته برگزاری انتخابات

رئیس هیات مدیره

۱۸،۲۰) رئیس هیات مدیره از میان اعضاء هیات مدیره در اولین جلسه ی هیات مدیره و با رأی اکثریت انتخاب می شود.

۱۸،۲۱) رأی گیری برای انتخاب این شخص می تواند بنا به توافق به صورت علنی و یا غیر علنی انجام شود. انتخاب یک نفر به صورت متوالی بلامانع است.

۱۸،۲۲) هیات مدیره از میان خود شخصی را به عنوان نایب رییس هیات مدیره انتخاب میکند تا در نبود رییس هیات مدیره به صورت موقت، به انجام امور کانون پردازد. نایب رییس کلیه وظایف رییس را داراست و رییس میتواند برخی از وظایف خود را به نایب رییس محول نماید.

ماده ۱۹) (وظایف و اختیارات رئیس هیات مدیره

۱۹،۱) (نظارت بر امور اداری، مالی و اجرایی کانون

۱۹،۲) (رابطه بین کانون و انجمن برای رسیدگی و پرداختن به موضوعات مورد بحث بین کانون و انجمن.

۱۹،۳) (اطلاع رسانی، تعیین دستور جلسه و برگزاری جلسات هیات مدیره.

۱۹،۴) (پیگیری مکاتبات داخلی و بیرونی، تهیه، ثبت و نگهداری صورت جلسه ها و سوابق اعضاء

۱۹،۵) (پیگیری مصوبات و انجام امور محوله از سوی هیات مدیره.

۱۹،۶) (فراهم کردن تمهیدات لازم برای تأمین نیازهای مالی و تدارکاتی به منظور اجرای برنامه های کانون و اتخاذ تصمیمات مقتضی در آن رابطه پس از مشورت و تأیید اکثریت هیات مدیره.

۱۹،۷) (دریافت مشورت و تأیید اکثریت هیات مدیره از طریق ارتباط با ایمیل برای انجام امور اضطراری

۱۹،۸) (تصمیم گیری برای اجرای جزئیات برنامه ها در زمان عدم دسترسی به هیات مدیره و پاسخگو بودن در مقابل هیات مدیره

۱۹,۹) تنظیم و ارائه گزارش عملکرد یک ساله به مجمع عمومی و انتشار آن در سایت کانون

۱۹,۱۰) امضای کلیه مکاتبات اداری و اسناد مالی

ماده ۲۰ (شرایط لغو مسئولیت اعضای هیأت مدیره

در موارد زیر، عضویت اعضای هیأت مدیره لغو و اعضای **جانشین(علی البدل)** مسئولیت آنها را بر عهده خواهند گرفت:

۲۰,۱) (ارائه استعفا کتبی و تایید آن توسط هیأت مدیره

۲۰,۲) (سه جلسه پیاپی و یا پنج جلسه غیر متوالی غیبت عضو هیأت مدیره در جلسات هیأت مدیره در طول شش ماه

۲۰,۳) (از دست دادن شرایط عضویت کانون

ماده ۲۱ (شرایط انحلال هیأت مدیره

در صورت استعفاء و یا کناره گیری اکثریت اعضاء انتخابی هیأت مدیره، هیأت مدیره منحل می گردد و دیگر رسمیت نخواهد داشت. لذا برای انتخاب نفرات جدید هیأت مدیره، انتخابات زودهنگام توسط بازرس، برگزار خواهد شد.

ماده ۲۲ (بازرس

بازرس به همراه علی البدل خویش براساس رای مجمع عمومی در انتخابات سالیانه و فقط از میان اعضای اصلی انتخاب می شود و عضو هیأت مدیره نمی باشد. بدیهی است وی در تصمیمات هیأت مدیره حق رای ندارد. در صورت کناره گیری وی بازرس علی البدل به بازرس اصلی تبدیل خواهد شد.

ماده ۲۳ (اختیارات بازرس

۲۳,۱) (شرکت در جلسات هیأت مدیره

۲۳,۲) (دسترسی به هرگونه گزارش مالی کانون

ماده ۲۴ (وظایف بازرس

۲۴,۱) (بازرس ضامن اجرای صحیح اساسنامه است

۲۴,۲) (کنترل کلیه صورتجلسات و مصوبات هیأت مدیره از طریق رییس هیأت مدیره و تطبیق مصوبات با مفاد اساسنامه.

۲۴,۳) (برگزاری مجمع عمومی فوق العاده به دلیل تخطی هیأت مدیره از اساسنامه پس از ۲ بار تذکر کتبی با فاصله یک ماه از همدیگر و عدم رفع آن موارد

۲۴,۴) (انتخاب کمیته برگزاری انتخابات در صورت انحلال هیات مدیره (ماده ۲۲)

ماده ۲۵ (ارتباط بازرس با اعضا:

به صورت حضوری و غیرحضوری از طریق شماره تلفن و پست الکترونیکی که در سایت کانون در صفحه تماس با ما اعلام می شود.

فصل پنجم

تغییر و تصویب اساسنامه

ماده ۲۶ (تغییر مفاد اساسنامه

تغییر مفاد این اساسنامه به درخواست مجمع عمومی و در آغاز هر سال کاری کانون و یا در جلسات مجمع عمومی فوق العاده امکان پذیر است.

ماده ۲۷ (این اساسنامه در ۵ فصل، ۲۷ ماده تنظیم و در تاریخ ۱۹ شهریور ۱۳۹۲، مورد تصویب مجمع عمومی قرار گرفت.